总务〔2021〕27号

总务处 后勤集团关于2020～2021学年暑假期间校园生活服务安排的通知

各教学单位、各室、处、部、中心、馆，后勤集团：

根据《广州南方学院关于2020-2021学年暑假工作安排的通知》，为做好暑假期间校园生活服务工作，现将假期间学校班车、食堂供餐、桶装水配送、校园超市等服务安排如下：

1. 学校班车

遵守政府与学校疫情防控规定，调整学校班车如下表，请按学校规定购票。购票系统中可查询班车车次。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **路线** | **南方学院****↓****广州市区** | **广州市区****↓****南方学院** |
| 上落客站点 | 花城广场（花城汇） |
| **7月13日—7月16日** | 9:00 18:00 | 7:10 16:00 |
| **7月17日—8月25日** | 9：00 | 16:00 |
| **8月26日-8月31日** | 9:00 18:00 | 7:10 16:00 |
| 具体时间按购票系统为准 视购票人数可添加加班车 |
| **路线** | **南方学院****↓****河滨公园公交站** | **河滨公园公交站****↓****南方学院** |
| 上落客站点 | 河滨公园公交站、从化客运站地铁站、从化汽车站 | 河滨公园公交站、地铁从化客运站（姓钟围）公交站、木壳岭公交站 |
| **7月13日-7月16日** | 9:00 13:00 18:00 | 8:00 12:00 17:00 |
| **7月17日-8月25日** | 9:00 13:30 18:00 | 8:00 12:30 17:00 |
| **8月26日—8月31日** | 9:00 13:00 18:00 | 8:00 12:00 17:00 |

1.暑假班车服务QQ群号：916245339

2.暑假班车服务联络人：关师傅，18926190261

1. 校园巴

1.7月17日（周六）～8月25日（周三）停止运营。

2.如有包车需要，可联系李师傅，13527758146/668146

三、食堂供餐

（一）值班食堂供餐安排

1.供膳食堂：第六食堂（中区食堂二楼）

2.供膳时间：2021年7月17日（周六）～8月25日（周三）

3.每日供膳时间：

早餐 07:30～09:00

 中餐11:00～13:00

 晚餐17:00～18:30

4.供膳方式：打包外带，不设堂食，届时将按照学校疫情防控要求适时调整。

5.食堂值班联系人：宋经理，15011806378

（二）食堂停、供膳安排

食堂停、供膳安排（按停止供膳时间排列）

1.教工餐厅：

西区食堂三楼教工餐厅于7月12日（周一）起暂停供膳、8月30日（周一）起恢复正常供膳。中区三楼教工餐厅于7月17日（周六）起暂停供膳（7月12日-7月16日照常营业）、8月30日（周一）起恢复正常供膳。

2.西区食堂（一、二楼）7月12日（周一）起暂停供膳、一楼于8月26日（周四）起恢复正常供膳、二楼于8月28日（周六）起恢复正常供膳。

3.第四食堂（东区食堂二楼）7月12日（周一）起暂停供膳、8月28日（周六）起恢复正常供膳。

4.第五食堂（中区食堂一楼）7月12日（周一）起暂停供膳、8月28日起恢复正常供膳（暂定）。

5.第三食堂（东区食堂一楼）7月17日（周六）起暂停供膳、8月26日（周四）起恢复正常供膳。

以上安排如遇疫情影响，则另行通知。

（三）注意事项

1.进入食堂前，请餐前洗手，保持手卫生，并全程佩戴口罩；

2.进入食堂后，请按标线指引排队打餐，保持1米以上的距离；

3.打餐后，请按食堂相关指引离开食堂；

4.践行绿色环保，制止餐饮浪费，培养节约习惯，请大家积极落实光盘行动，弘扬节俭美德。

四、桶装水配送

1.订水时间：09:00～16:00

2.订水方式：师生可通过微信公众号“舍购校园”或微信小程序订购；除上述方式，持水票教职工可通过电话订购（订购电话：13926185900/655900）。

3.配送方式：无接触配送。请提前将空水桶放置在宿舍门口，工作人员将桶装水配送至宿舍门口后自取。

五、校园商铺

（一）营业超市及时间

1.营业超市：中区沃佳乐超市（中区食堂二楼）

2.营业日期：2021年7月17日（周六）-2021年8月27日（周五），每周: 周一至周五

3.营业时间：11:00-18:00

4.超市联系人：卢经理，13609738407

（值班超市如有变化调整，再另行通知）

（二）购物提示

1.请自觉配合测量体温，扫（亮）码，全程佩戴口罩。

2.购物时，请快速选购，减少逗留时间。

3.结算排队时，请保持1米以上的距离排队等候，提倡使用微信或支付宝等非接触结账方式。

六、快递服务

（一）营业时间

取件时间：11:00～16:30

             寄件时间：11:00～16:30

（二）注意事项

1.实行无接触式自助取件，请保持1米间隔距离；

2.进入物流中心寄取件时，请自觉配合测量体温，全程佩戴口罩，按现场标线指引进出，做到立取（寄）立走；

3.请慎寄贵重物品、不寄易燃易爆有毒危险品，不寄禁寄物品；请带上寄件人身份证。

（三）客服电话：13288824396

七、校医室

1.开诊时间为09:00～17:00；

2.急诊电话：020-61787800

八、物业公司

1.工作时间不变，仍为08:30～12:00，14:30～17:30

2.联系电话：020-61787890

3.值班电话：13802401106/6106

九、总务处值班电话

值班电话：17876099661/666111

请大家仔细阅读学校《关于2021年暑假工作安排的通知》，非必要不要出境或前往国内疫情防控中高风险地区，遵守属地政府管理，做好日常防疫工作，度过一个文明、平安、祥和的节日假期。

特此通知。

 总务处 后勤集团

2021年7月8日

 （联系人：吴淑惠 联系电话：61787246）